



ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR INKOOP EN UITBESTEDING VAN KWS BV

(Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder handelsregisternummer 50254820)

I. Algemeen

Artikel 1 Definities en Toepasselijke voorwaarden

1.1 Definities

A. Algemene Voorwaarden:

Algemene Voorwaarden voor het inkopen en/of het uitbesteden van goederen, diensten en/of werkzaamheden en het verrichten van die activiteiten, die daartoe bevorderlijk geacht kunnen worden, van KWS bv, zijnde een te Vianen gevestigde besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, bestaande uit een algemeen deel (deel I) en aanvullende bepalingen voor de levering van zaken (deel II), (onder)aanneming van werk (deel III) en/of het verrichten van diensten en opdrachten (deel IV).

B. Opdrachtgever:

KWS bv en/of iedere aan KWS bv gelieerde vennootschap.

C. Opdrachtnemer:

De natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie Opdrachtgever een overeenkomst, als in art. 1.1.E gedefinieerd, sluit of heeft gesloten of een aanbieding daartoe doet of heeft gedaan.

D. Principaal:

De opdrachtgever volgens de hoofd(aannemings)overeenkomst.

E. Overeenkomst:

Een tussen Opdrachtgever en een Opdrachtnemer gesloten (raam)overeenkomst tot het inkopen en/of het uitbesteden van goederen, diensten en/of werkzaamheden, of het geven van adviezen, of enige andere overeenkomst waarin deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

F. Opdracht:

De ingevolge een overeenkomst door Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever te verrichten prestatie.

G. Offerte:

Een aanbieding gericht aan Opdrachtgever om te komen tot het sluiten van een overeenkomst als in art. 1.1.E gedefinieerd.

Toepasselijke voorwaarden

1.2 Op alle opdrachten van Opdrachtgever zijn, voor zover niet uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen, in geval van tegenstrijdigheid, in afnemende mate van belangrijkheid, uitsluitend van toepassing:

- hetgeen is gesteld in de Overeenkomst c.q. de door Opdrachtgever verstrekte Opdracht;
- de bepalingen van de hoofd(aannemings)overeenkomst en/of het bestek, in verband waarmee de Opdracht gegeven wordt, met inbegrip van de nota('s) van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzing, alsmede de daarbij behorende tekeningen en detailtekeningen;
- onderhavige Algemene Voorwaarden.

Alle door Opdrachtnemer gestelde voorwaarden, welke met deze Algemene Voorwaarden in strijd zijn, zijn op de door Opdrachtgever verstrekte opdracht niet van toepassing, indien en voor zover deze niet uitdrukkelijk en schriftelijk door Opdrachtgever zijn aanvaard.

Een door Opdrachtgever zodanig aanvaarde afwijking geldt alleen voor de Opdracht ten aanzien waarvan zij is overeengekomen.

Ondernemingsprincipes

1.3 Opdrachtgever verbindt het economische principe met kernwaarden als maatschappelijke verantwoordelijkheid, integriteit, transparantie en duurzaamheid. Hiertoe zijn 'Leidende Principes Opdrachtgevend Bouwbedrijf' geformuleerd die te vinden zijn op de website www.volkerwessels.com. Met betrekking tot integriteit hanteert Opdrachtgever de 'Gedragscode VolkerWessels'. De gedragscode is opgenomen in de gedragsregels van KWS, waarvan de naleving is opgelegd aan

alle medewerkers en welke zijn te raadplegen op de website www.kws.nl.

Opdrachtnemer neemt kennis van de genoemde principes en de gedragsregels en conformeert zich aan de inhoud hiervan. Opdrachtnemer staat er voor in dat deze principes en de Gedragscode van VolkerWessels, dan wel een eigen gedragscode, die tenminste voldoet aan de gedragscode zoals ontwikkeld door het Bouwend Nederland, van toepassing zijn op alle medewerkers van Opdrachtnemer alsmede op alle door Opdrachtnemer ingeschakelde derden.

Artikel 2. Offerte en opdracht

2.1 Een aan Opdrachtgever gerichte schriftelijke Offerte bindt de aanbieder gedurende de termijn als vermeld in de Offerte, welke termijn niet korter zal zijn dan vier weken na datum of dagtekening daarvan.

2.2 De Offerte vermeldt in ieder geval prijs, normen waaraan de aanbieder meent te kunnen voldoen, levertijd en garantietermijnen van de aan Opdrachtgever aangeboden diensten en/of zaken, als ook alle gegevens welke voor het nemen van een beslissing tot Opdracht noodzakelijk zijn.

2.3 Indien door Opdrachtgever (mondeling) een opdracht wordt verstrekt, welke overeenkomt met de inhoud van de aan Opdrachtgever gedane Offerte, dan komt de Overeenkomst tot stand op de datum waarop Opdrachtgever dan wel aanbieder deze opdracht schriftelijk bevestigt dan wel op die datum waarop aanbieder kennelijk uitvoering geeft aan de gegeven (mondelijke) opdracht.

2.4 Indien de opdracht niet binnen de geldigheidstermijn van de Offerte wordt gegeven, dan wel indien de opdracht qua inhoud afwijkt van de aan Opdrachtgever gedane Offerte, dan komt de Overeenkomst eerst tot stand, indien en zodra de aanbieder de ontvangen opdracht schriftelijk heeft aanvaard. Aanvaarding van de Opdracht vloeit onder meer voort uit het in uitvoering nemen van bedoelde Opdracht door aanbieder. Echter, indien de aanbieder niet binnen zeven werkdagen na datum van Opdrachtgevers opdracht schriftelijk zijn bezwaren kenbaar heeft gemaakt jegens Opdrachtgever aangaande die Opdracht, dan wordt een Overeenkomst geacht te zijn tot stand gekomen.

2.5 Door aanvaarding van de door Opdrachtgever gegeven Opdracht wordt de aanbieder Opdrachtnemer ten opzichte van Opdrachtgever.

Artikel 3. Uitbesteding

3.1 Zonder Opdrachtgevers uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming is uitbesteding, onderaanneming en/of inlening van arbeidskrachten door Opdrachtnemer niet toegestaan.

3.2 Opdrachtnemer is, ook in geval toestemming als voorzien in art. 3.1 is verleend, steeds geheel aansprakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst en voor schade hoe ook genaamd in verband met die uitvoering door hem, zijn personeel of door hem ingeschakelde derden veroorzaakt. Opdrachtnemer dient in voornoemd geval een schriftelijke overeenkomst op te stellen, waarvan onderhavige Algemene Voorwaarden onverkort deel uit maken, opdat op de (onder)opdrachtnemer de verplichtingen van Opdrachtnemer rusten.

Artikel 4. Verplichtingen Opdrachtnemer

4.1 De door Opdrachtnemer te leveren zaken, uit te voeren werkzaamheden of te verrichten diensten zullen voor wat betreft hoeveelheid, omschrijving en kwaliteit:

- in overeenstemming zijn met hetgeen in de Overeenkomst is vermeld;
- van deugdelijke kwaliteit zijn;
- in alle opzichten gelijk zijn aan het c.q. de monster(s), model(len) of specificatie(s), die door Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld of verstrekt. Onder 'specificatie' zal worden verstaan

- de technische beschrijving van de zaken c.q. het werk c.q. de door Opdrachtgever opgestelde en/of aanvaarde eisen van kwaliteitsborging, zoals opgenomen in de Opdracht respectievelijk de overeenkomst, of bij gebreke daarvan, die tussen partijen of anders algemeen gebruikelijk is;
- d. in staat zijn de prestaties te leveren zoals in de Opdracht respectievelijk de Overeenkomst omschreven c.q. geschikt zijn voor het doel waarvoor de zaken/het werk bestemd zijn/is.
- 4.2 Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever gegeven orders en aanwijzingen opvolgen.
- 4.3 Opdrachtnemer zal zich onthouden van het doen van prijsaanbiedingen aan de Principaal voor werkzaamheden en leveranties die verband houden met de Opdracht, een wijziging of uitbreiding daarvan.
- 4.4 Opdrachtnemer zal zich voordat het werk wordt aangevangen, op de hoogte stellen van het terrein waarop de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd en de door of namens Opdrachtgever verstrekte gegevens controleren. Opdrachtnemer is bij het aangaan of het uitvoeren van de Overeenkomst verplicht de Opdrachtgever te waarschuwen voor onjuistheden in de Opdracht, alsmede voor fouten en/of ongeschiktheid in de door of namens Opdrachtgever verstrekte gegevens en/of zaken.
- 4.5 Zodra Opdrachtnemer vermoedt of weet dat hij de overeengekomen levering niet op het overeengekomen tijdstip c.q. niet volgens het overeengekomen tijdschema kan uitvoeren, licht hij Opdrachtgever hierover onmiddellijk schriftelijk in, met opgave van redenen. Opdrachtnemer erkent aansprakelijkheid ten aanzien van niet-nakoming van datgene wat is overeengekomen en vrijwaart Opdrachtgever voor de gevolgen, hoe ook genaamd, waaronder eventuele boetes, aanspraken enz., van een niet tijdige levering.
- 4.6 De volgorde van de door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden kan door Opdrachtgever worden bepaald. In ieder geval dient de Overeenkomst te worden uitgevoerd c.q. dient levering plaats te vinden naar de eisen van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal zijn werkzaamheden verrichten binnen de door Opdrachtgever gehanteerde werktijden.
- 4.7 Opdrachtnemer dient de hem ter beschikking gestelde zaken goed te gebruiken en te onderhouden, bij gebreke waarvan hij aansprakelijk is voor de schade en kosten.
- 4.8 Opdrachtgever stelt de door hem ontvangen gegevens van kabels en leidingen beschikbaar aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is verplicht om voor uitvoering zich op de hoogte te stellen van de in het werk aanwezige kabels en leidingen, en de werkzaamheden zodanig te verrichten dat geen schade ontstaat.
- 4.9 Opdrachtnemer maakt desgevraagd wekrapporten op volgens een door Opdrachtgever te verstrekken model. Hij biedt wekelijks de door hem ingevulde en ondertekende wekrapporten ter goedkeuring aan Opdrachtgever aan.
- 4.10 Opdrachtgever kan de Principaal of diens gemachtigde mondeling of schriftelijk verzoeken diens orders en aanwijzingen rechtstreeks aan Opdrachtnemer te geven. In dat geval is Opdrachtnemer verplicht de door de Principaal of diens gemachtigde gegeven orders en aanwijzingen op te volgen.
- 4.11 Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor de noodzakelijke en deugdelijke (hulp)materialen, -constructies, gereedschappen, machines, werkkleding en geschikte veiligheidsmiddelen.
- 4.12 Opdrachtnemer is verplicht om het werkt terrein tijdens de door hem te verrichten werkzaamheden en bij het verlaten hiervan schoon en veilig te houden. In de Opdracht genoemde prijzen van Opdrachtnemer worden geacht de kosten te zijn begrepen van gescheiden afvoer en/of verwerking, respectievelijk verwijdering en/of opslag van alle verpakkingen, afvalstoffen en dergelijke die voortkomen uit de leveranties of werkzaamheden van Opdrachtnemer.
- 4.13 Ingeval de Opdrachtnemer voor de uitvoering van het werk te weinig of onvoldoende gekwalificeerd personeel, dan wel te weinig hulpmiddelen, of hulpmiddelen van onvoldoende vermogen of gebrekkige hulpmiddelen inzet, waardoor naar het oordeel van de Opdrachtgever de goede voortgang van het werk ontoelaatbaar wordt gehinderd, kan de Opdrachtgever de Opdrachtnemer schriftelijk aanmanen de uitvoering te bespoedigen, dan wel kosteloos de niet goed functionerende personeelsleden of hulpmiddelen te vervangen. In geval de Opdrachtnemer de op hem rustende verplichtingen niet nakomt en Opdrachtgever hem deswege in gebreke stelt, is de Opdrachtgever in dringende gevallen gerechtigd om reeds voordat de gestelde termijn is verstreken, voor rekening van de Opdrachtnemer zodanige maatregelen te nemen als hij voor de vlotte totstandkoming van het werk nodig acht.
- 4.14 De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan het werk en/of schade van derden die in verband met de uitvoering van het werk door Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden is ontstaan. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van derden terzake.
- 4.15 Goedkeuring door Opdrachtgever van de dienst, het geleverde en/of het werk, of een deel daarvan, dan wel toetsing of acceptatie door de Opdrachtgever van documenten die door of namens de Opdrachtnemer zijn opgesteld, heft de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer terzake van zijn verplichtingen die hij jegens Opdrachtgever is aangegaan, niet op. Indien de Principaal een deel of het geheel van het geleverde of uitgevoerde werk niet goedkeurt, dan wordt het geleverde respectievelijk het werk, ook indien Opdrachtgever eerder van goedkeuring heeft doen blijken, als niet goedgekeurd beschouwd.

Diverse

- 4.16 Op eerste verzoek van Opdrachtgever levert Opdrachtnemer – voor zijn rekening – over het jaar waarin de te verrichten diensten, leveringen en/of werkzaamheden hebben plaatsgevonden en het daaraan voorafgaande jaar aan Opdrachtgever zijn CO₂ – emissie - inventarisatie aan. Deze inventarisatie dient te zijn conform ISO 14064-1 en/of het GHG-protocol. De CO₂ – emissie – inventarisatie dient voorzien te zijn van een verificatieverklaring van een certificerende instelling. Deze verificatieverklaring dient minimaal te voldoen aan de eisen zoals gesteld in ISO 14064-3 onder “validation and verification statement” en/of zoals gesteld in de EA-6/03 onder “verification statement”.
- 4.17 De Opdrachtnemer houdt in het kader van ‘social return’ een afzonderlijke administratie bij van de door of namens hem ingezette mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Indien in de Overeenkomst specifiek is voorzien in de inzet van social return, is Opdrachtnemer verplicht tegen het overeengekomen percentage van zijn omzet aan te wenden in het kader van social return. Indien er geen specifieke verplichting is opgenomen in de Overeenkomst komen partijen overeen dat de Opdrachtgever ten behoeve van zijn eigen social return verplichting in het onderhavige werk, gebruik kan maken van het aandeel van de social return in de omzet van Opdrachtnemer in verband met de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.18 In geval de levering van een machine, of delen daarvan, onderdeel uitmaakt van de Opdracht, is de Opdrachtnemer in het kader van de Europese Machinerichtlijn als fabrikant van de (voltooide of niet voltooide) machine verantwoordelijk voor de veiligheid van de machine (installatie). De Opdrachtnemer dient de machine CE te markeren en te leveren met een II-A of II-B verklaring, in overeenstemming met de Machinerichtlijn. De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de verplichtingen die voor de fabrikant uit de Machinerichtlijn voortvloeien en voor ingebruikname de verklaring, de bedienings- en onderhoudsvoorschriften en de relevante technische documentatie (waaronder informatie over de constructie en beschermingsmaatregelen) aan de Opdrachtgever te verstrekken. De Opdrachtgever aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voortvloeiende uit het niet correct toepassen van de Machinerichtlijn.
- 4.19 In geval onder de Opdrachtgever ten laste van Opdrachtnemer conservatoir derdenbeslag wordt gelegd, is Opdrachtnemer voor de kosten die de Opdrachtgever moet maken, onder meer voor de administratieve verwerking, een vergoeding

verschuldigd aan Opdrachtgever van € 350. De vergoeding wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen. Deze vergoeding laat onverlet de overige rechten van Opdrachtgever ter zake.

Artikel 5. Prijs

- 5.1 Alle prijzen zijn vast, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.
- 5.2 Indien in de Overeenkomst verrekenbare hoeveelheden met bijbehorende eenheidsprijzen zijn overeengekomen, heeft Opdrachtnemer alleen recht op betaling van daadwerkelijk afgenomen eenheden. Aan de in de Overeenkomst opgenomen hoeveelheden kunnen door de Opdrachtnemer geen rechten worden ontleend.
- 5.3 Wijzigingen in prijzen, lonen, kosten, sociale lasten, belastingen en andere kostenverhogende factoren, waaronder begrepen risico's, zijn niet verrekenbaar, tenzij dit in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald, ongeacht de eventuele bepalingen daaromtrent in het bestek. Verrekening geschiedt alsdan op de wijze zoals in de Overeenkomst is bepaald.
- 5.4 De Opdrachtnemer komt uitsluitend een beroep toe op kostenverhogende omstandigheden indien en voor zover de Opdrachtgever zelf ook jegens Principaal een beroep kan doen op kostenverhogende omstandigheden. De op die grond aan Opdrachtnemer te betalen kostenverhoging bedraagt nooit meer dan de door Opdrachtgever van Principaal ontvangen kostenverhoging.

Artikel 6. Intellectuele eigendom

- 6.1 Zaken en werkwijzen, die Opdrachtnemer in samenwerking met of in opdracht van Opdrachtgever heeft vervaardigd of ontwikkeld, waaronder ook tekeningen, berekeningen en (ontwerp)documenten, komen uitsluitend aan Opdrachtgever toe en mogen niet dan met schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan derden ter beschikking worden gesteld.
- 6.2 Goedkeuring of acceptatie door de Opdrachtgever van door de Opdrachtnemer opgestelde tekeningen, berekeningen en (ontwerp)documenten laat onverlet de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer voor tekortkomingen in de door of namens hem opgestelde documenten.
- 6.3 Ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten die hiermee verband houden is het Opdrachtgever toegestaan wijzigingen en/of uitbreidingen aan te brengen in het werk en ontwerp, alsmede dit geheel of gedeeltelijk te slopen of in herhaling te realiseren. Indien Opdrachtnemer in verband met de door hem in het kader van de Overeenkomst verrichte werkzaamheden een octrooi verkrijgt op het ontwerp, de werkwijze of anderszins, dan verleent hij aan Opdrachtgever om niet een vrij overdraagbare licentie voor de toepassing in werken van de Opdrachtgever of de Principaal.
- 6.4 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor de aanspraken van derden wegens inbreuk op auteurs- en/of octrooirechten van derden terzake van de door hem geleverde zaken of verrichte prestaties en zal zich er ten volle voor inzetten, dat Opdrachtgever vrij en zonder belemmeringen over het geleverde kan beschikken; alle kosten dienaangaande zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 6.5 Tekeningen, afbeeldingen en berekeningen, welke Opdrachtgever verstrekt, blijven het eigendom van Opdrachtgever en mogen door Opdrachtnemer niet vermenigvuldigd, gekopieerd, aan derden ter hand gesteld of anderszins benut worden, dan uitsluitend voor de onderhavige Opdracht. Na het vervullen van de Opdracht zullen bovenvermelde tekeningen, afbeeldingen en berekeningen c.q. de daarvan gemaakte fotokopieën door Opdrachtnemer op eerste aanmaning worden teruggegeven of vernietigd.

Artikel 7. Zaken, materialen

- 7.1 Alle door de Opdrachtgever ter beschikking van Opdrachtnemer gestelde zaken en bescheiden blijven ten volle eigendom van Opdrachtgever.

- 7.2 Opdrachtnemer dient de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde eigendommen en de zaken die eigendom van Opdrachtgever zijn geworden zodanig te identificeren en op te slaan, dat ook in geval van faillissement van Opdrachtnemer c.q. beslag ten aanzien van Opdrachtgevers eigendommen geen misverstand kan ontstaan betreffende de identiteit van de eigenaar.

- 7.3 Indien Opdrachtnemer niet direct na ontvangst van de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde materialen bij Opdrachtgever heeft gereclameerd met betrekking tot deze materialen, worden de materialen geacht zonder gebreken conform de opdracht aan Opdrachtnemer ter beschikking te zijn gesteld.

Artikel 8. Wijzigingen

- 8.1 De Opdrachtgever is bevoegd wijzigingen (meer- / minderwerk) op te dragen.
- 8.2 Opdrachtnemer is verplicht wijzigingen uit te voeren, doch niet eerder dan nadat Opdrachtgever deze wijziging schriftelijk heeft opgedragen, dan wel - indien de aard van de wijzigingen dit vereist - na mondelinge opdracht, waarna de schriftelijke bevestiging van de opdracht zo spoedig volgt.
- 8.3 Alleen schriftelijke opgedragen wijzigingen worden betaald.
- 8.4 Wijzigingen worden verrekend tegen de eenheidsprijzen en opslagpercentages zoals opgenomen in de Overeenkomst.
- 8.5 Opdrachtnemer is gehouden de Opdrachtgever schriftelijk te informeren zodra hij meent dat hij naast betaling van de aanneemsom nog andere aanspraken jegens Opdrachtgever heeft op grond van meerwerk en/of termijnverlenging, zodat de Opdrachtgever in staat is om tijdig beslissingen te nemen die het werk, de kosten en/of voortgang van het werk ten goede komen.

Artikel 9. Wet- en regelgeving

- 9.1 Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met de voor de Overeenkomst toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de veiligheidsvoorschriften en de voorschriften uit hoofde van de Arbeidstijdenwet (ATW), de Wet arbeid Vreemdelingen (WAV), de Wet allocatie arbeidskrachten Intermediairs (WAADI), Wet aanpak schijnconstructies (WAS) en de privacyregelgeving (te weten de Europese Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), en tot inwerkingtreding daarvan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Opdrachtnemer verplicht zich alle van toepassing zijnde (wettelijke) voorschriften in acht te nemen en na te leven bij de uitvoering van zijn Opdracht en de inzet van personeel, alsmede de instructies van Opdrachtgever ter zake van veiligheidsvoorschriften te zullen opvolgen.
- 9.2 Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever om stipt te voldoen aan zijn wettelijke verplichtingen tot afdracht van premies sociale verzekering, alsmede van loonbelasting, die verband houden met het aan hem opgedragen werk en voorts de toepasselijke CAO stipt na te leven.
- 9.3 De werknemers van Opdrachtnemer en door hem ingezette derden dienen te alle tijden een geldig identiteitsbewijs te kunnen tonen op de werklocaties van Opdrachtgever. In geval werknemers vreemdeling zijn in de zin van de WAV, zal Opdrachtnemer alle op grond van de WAV te verstrekken gegevens en documenten aan Opdrachtgever verstrekken.
- 9.4 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek medewerking verlenen aan het uitvoeren van controles, audits of loonvalidaties in het kader van de WAS, door onder andere inzage te geven in zijn administratie. Indien uit een controle, audit of loonvalidatie blijkt dat Opdrachtnemer of een door hem ingeschakelde derde niet het verschuldigde loon aan zijn werknemers betaalt, is er sprake een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen onder deze Overeenkomst en is de Opdrachtnemer zonder dat een ingebrekestelling vereist is direct in verzuim. Indien en voor zover in de Overeenkomst geen separate verplichtingen zijn opgenomen in het kader van de WAS, gelden tussen partijen de verplichtingen zoals opgenomen in dit artikel.

9.5 Indien Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst persoonsgegevens verwerkt voor Opdrachtgever, wordt de Opdrachtnemer beschouwd als verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer zal in dat geval met Opdrachtgever een verwerkersovereenkomst sluiten, zoals bedoeld in de AVG. Voor zover (nog) geen separate verwerkersovereenkomst is gesloten vormen de volgende verplichtingen de verbintenis die tussen partijen geldt ten aanzien van de persoonsgegevens die Opdrachtnemer bewerkt.

- Opdrachtnemer zal de persoonsgegevens op zorgvuldige wijze verwerken en alleen voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt;
- Opdrachtnemer treft deugdelijke organisatorische en technische beveiligingsmaatregelen ten aanzien van de persoonsgegevens en zal Opdrachtgever informeren over de getroffen maatregelen;
- Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever alle medewerking om aan haar wettelijke verplichtingen te kunnen voldoen, daaronder begrepen het informeren van betrokkenen en het (tijdig) melden van (potentiële) datalekken.

9.6 Opdrachtnemer is gehouden de verplichtingen uit hoofde van dit artikel ook onverkort op te leggen aan alle derden die hij inschakelt ten behoeve van de uitvoering de Overeenkomst. Op zijn beurt zal Opdrachtnemer bedingen dat eerdergenoemde derden deze verplichtingen ook contractueel zullen doorleggen aan andere betrokkenen voor zover van toepassing.

9.7 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor de gevolgen van het niet naleven van wet- en regelgeving bij uitvoering van de Opdracht, waaronder maar niet beperkt tot eventuele boetes die wegens overtreding van wet- en regelgeving aan de Principaal en/of Opdrachtgever worden opgelegd maar ook de aanspraken van derden die daarmee verband houden.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

10.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade die de Opdrachtgever lijdt, veroorzaakt door het niet (niet tijdig) naleven van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst en/of de wet, alsmede voor tekortkomingen in de uitvoering van de Opdracht.

10.2 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor aanspraken van derden tot vergoeding van schade die door de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer, diens personeel of door hem ingeschakelde derden, is toegebracht.

Artikel 11. Verzekeringen

11.1 Opdrachtnemer dient een adequate aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten met een minimale dekking van 1,5 miljoen euro, met primaire dekking voor de door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden en verrichtte leveranties.

11.2 Indien door de Opdrachtgever of diens Principaal een verzekering is afgesloten ten behoeve van het werk en Opdrachtnemer daarin als medeverzekerde is aangemerkt, is het eigen risico van een verzekerde schade als gevolg van tekortkomingen van de Opdracht voor rekening van de Opdrachtnemer, evenals het niet verzekerde deel van de schade.

Artikel 12. Betaling

12.1 Tenzij anders overeengekomen, vindt betaling plaats nadat Opdrachtnemer aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

12.2 Betaling kan alleen plaatsvinden op basis van een correcte factuur. Een correcte factuur is voorzien van de projectnaam, projectnummer, kenmerk overeenkomst, omschrijving en datum prestatie, BTW-nummer Opdrachtgever en Opdrachtnemer, door de Opdrachtgever uitgegeven uitvoerdersbon (prestatieverklaring) en (indien van toepassing) een door de Opdrachtnemer ondertekend mandagenregister en G-rekeningnummer. Indien een mandagenregister dient te worden verstrekt, wordt de uitvoerdersbon eerst verstrekt nadat een ingevuld en ondertekend mandagenregister door Opdrachtgever is ontvangen.

12.3 Facturen kunnen worden verstuurd naar het (email)adres zoals opgenomen in de Overeenkomst.

12.4 De betalingstermijn bedraagt 60 dagen na ontvangst van een correcte factuur, tenzij anders overeengekomen.

12.5 Opdrachtgever en/of een aan Opdrachtgever gelieerde vennootschap zijn bevoegd om de bedragen die zij uit welke hoofde dan ook verschuldigd zijn aan Opdrachtnemer en/of aan Opdrachtnemer gelieerde vennootschappen in mindering te brengen op de bedragen die Opdrachtgever c.s. uit welke hoofde dan ook, te vorderen heeft van Opdrachtnemer en/of aan Opdrachtnemer gelieerde vennootschappen. Deze bepaling laat onverlet enig beroep dat Opdrachtgever op verrekening kan doen. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan wederzijdse vorderingen te verrekenen.

Artikel 13. Garantie

13.1 Onverminderd zijn aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst en/of de wet, garandeert Opdrachtnemer, dat het ontwerp, het werk en/of de zaken goed en deugdelijk zijn, voldoen aan datgene wat is overeengekomen, geen gebreken bevatten en dat zij geschikt zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd en conform alle eisen die daaraan overigens van overheidswege zijn gesteld. De looptijd van de garantie bedraagt 12 maanden na de datum van goedkeuring van het werk van Opdrachtnemer, tenzij in de Overeenkomst of de hoofd(aannemings)overeenkomst een langere garantieperiode is voorzien, in welk geval de langere periode prevaleert.

13.2 Opdrachtnemer zal alle gebreken die zich voordoen binnen de overeengekomen garantietermijn, op eerste verzoek van Opdrachtgever herstellen of vervangen zodat het werk alsnog aan de overeengekomen eisen voldoet.

13.3 Opdrachtgever is gerechtigd om delen van het werk c.q. de zaken die gebreken vertonen zelf te (doen) herstellen of vervangen voor rekening van Opdrachtnemer, indien Opdrachtnemer niet op eerste aanzegging van Opdrachtgever onverwijld de opheffing van die gebreken bewerkstelligt.

13.4 De garantieverplichting van Opdrachtnemer vervalt in die gevallen waarin hij bewijst dat de gebreken niet het gevolg zijn van factoren die voor zijn rekening en risico komen.

13.5 Tenzij anders is overeengekomen gaat na herstel of vervanging van een onderdeel de garantietermijn voor dat onderdeel opnieuw lopen.

Artikel 14. Geheimhouding en publicatie

14.1 Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding ten aanzien van de zaken die hij in het kader van een offerteaanvraag of Overeenkomst van Opdrachtgever heeft ontvangen, zoals tekeningen, modellen, constructies, schema's, know how en andere bedrijfs- of projectinformatie. De verplichting tot geheimhouding duurt voort gedurende de looptijd van de Overeenkomst, alsmede gedurende een periode van 3 jaar na beëindiging daarvan.

14.2 Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming is het Opdrachtnemer niet toegestaan publicaties te doen van opdrachten of daaraan gerelateerde werkzaamheden. Opdrachtnemer dient zich ervan te vergewissen dat voor publicatie ook de toestemming van de Principaal vereist kan zijn.

Artikel 15. Verbod van Cessie

15.1 Het is Opdrachtnemer verboden om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever en met schriftelijke akkoord-verklaring van de derde partij (bijvoorbeeld de bank), zijn uit deze Overeenkomst jegens Opdrachtgever voortvloeiende rechten te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook in eigendom (goederenrechtelijk) over te dragen. Aan de toestemming kunnen voorwaarden worden verbonden, zoals het handhaven van het verbod ten aanzien van het deel wat op de G-rekening gestort dient te worden.

Artikel 16. Beëindiging Overeenkomst

16.1 De Opdrachtnemer is nimmer gerechtigd om zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst op te schorten, behoudens in het geval sprake is van een acuut dreigend gevaar voor de

veiligheid van personen, zaken, of het milieu en in welk geval de Oprachtnemer uitsluitend die specifieke werkzaamheden die direct verband houden met dat gevaar tijdelijk mag onderbreken. Indien achteraf blijkt dat Oprachtnemer op onjuiste gronden zijn verplichtingen heeft opgeschort, is de Oprachtnemer aansprakelijk voor de door Opdrachtgever daardoor geleden en te lijden schade. In het geval de werkzaamheden tijdelijk zijn onderbroken in verband met acuut dreigend gevaar verplicht Oprachtnemer zich om deze onverwijld na opheffen van het gevaar te hervatten.

16.2 De in de Overeenkomst opgenomen data zijn fatale termijnen. Door het verstrijken van die termijnen is de Oprachtnemer zonder nadere ingebrekestelling van rechtswege in verzuim.

16.3 In de volgende gevallen is de Oprachtnemer van rechtswege in verzuim en kan de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst, de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, zulks onverminderd het recht op schadevergoeding:

- i) indien de Oprachtnemer zijn contractuele verplichtingen niet, niet tijdig of niet volledig nakomt;
- ii) in geval van opzegging, ontbinding of opschorting van de overeenkomst tussen Principaal en Opdrachtgever;
- iii) in geval Onderaannemer komt te verkeren in (daaronder begrepen een aanvraag tot):
 - (1) Faillissement;
 - (2) (voorlopige) surseance van betaling;
 - (3) (gedeeltelijke) liquidatie;
 - (4) Onder curatele- of bewindstelling.
- iv) indien de Oprachtnemer (onderdelen van) zijn onderneming of de zeggenschap geheel of gedeeltelijk overdraagt, zijn onderneming geheel of gedeeltelijk stillet, dan wel er anderszins sprake is van staking van de bedrijfsuitoefening;
- v) indien op de zaken of op een gedeelte van de zaken van de Oprachtnemer conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd;
- vi) indien de Oprachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst door overmacht niet kan nakomen;
- vii) indien de Oprachtnemer komt te overlijden;
- viii) indien de Oprachtnemer enig wettelijk voorschrift schendt, dan wel een boete of een andere maatregel krijgt opgelegd;
- ix) indien de gedragsregels en/of veiligheidsregels uit het instructieboekje niet worden nageleefd;
- x) indien Opdrachtgever uit mededelingen of gedragingen van Oprachtnemer moet afleiden dat Oprachtnemer zal tekortschieten in de nakoming van de Overeenkomst.

16.4 Onverminderd het recht van Opdrachtgever om - in geval van niet tijdige levering en/of uitvoering - nakoming van de Overeenkomst en eventuele schadevergoeding te vorderen, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst bij niet tijdige levering en/of uitvoering (gedeeltelijk) te ontbinden.

16.5 In geval van ontbinding of opzegging zijn de vorderingen van Opdrachtgever op Oprachtnemer terstond opeisbaar.

16.6 Opdrachtgever is, nadat Oprachtnemer op deugdelijke wijze in gebreke is gesteld en ook binnen de redelijk te achten termijn niet of niet geheel heeft nagekomen, gerechtigd van Oprachtnemer te verlangen dat zekerheid wordt gesteld voor de nakoming van diens verplichtingen ter waarde van de achterstallige prestatie, dit vermeerderd met hieraan voor Opdrachtgever verbonden indirecte of directe kosten, eventueel in de vorm van een onherroepelijke onmiddellijk opeisbare bankgarantie, bij een voor Opdrachtgever aanvaardbare bank. Niet-voldoening hieraan geeft Opdrachtgever het recht de overeenkomst onmiddellijk en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, onverminderd Opdrachtgevers recht op schadevergoeding met inbegrip van eventuele winstderving en vergoeding van (buiten-) gerechtelijke incassokosten.

16.7 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de Opdracht te harer keuze geheel of voor het nog niet uitgevoerde gedeelte tijdelijk op te schorten, dan wel tussentijds op te zeggen. De Oprachtnemer heeft in geval van schorsing recht op een vergoeding van de redelijke kosten van de voorzieningen die de Oprachtnemer moet treffen ten gevolge van de schorsing, tenzij de schorsing aan de werkzaamheden van Oprachtnemer is toe te rekenen. In geval van opzegging kan de Oprachtnemer uitsluitend aanspraak maken op vergoeding van de reeds door hem uitgevoerde werkzaamheden en de nog

te maken kosten van Oprachtnemer in verband met de beëindiging van de Overeenkomst.

Artikel 17. Veiligheidsvoorschriften

17.1 Oprachtnemer dient bij de uitvoering van de Opdracht erop toe te zien, dat zijn werknemers dan wel de door hem ingeschakelde derden de regels en voorschriften voortvloeiend uit de op dat moment van kracht zijnde wetgeving inzake veiligheid en arbeidsomstandigheden, nauwkeurig nakomen, alsmede dat het in te zetten materieel, en de te gebruiken hijsmiddelen en gereedschappen voldoen aan de daarvoor geldende voorschriften en tevens alle in goede staat van onderhoud verkeren. Oprachtnemer ziet er tevens op toe, dat de door hem in te zetten werknemers c.q. derden steeds de beschikking hebben over deugdelijke en toereikende persoonlijke beschermingsmiddelen, een en ander volgens de meest recente wet- en regelgeving.

17.2 Oprachtnemer staat er voor in dat de door hem in te zetten werknemers c.q. derden die werkzaam zijn op een werklocatie van de Opdrachtgever kennis nemen van de veiligheidsregels uit het Instructieboekje van Opdrachtgever en deze instructies naleven.

17.3 Onderdeel van de veiligheidsregels zijn het veiligheidsprogramma WAVE van VolkerWessels (Wees Alert! Veiligheid Eerst!) en het handavingsbeleid. Het Instructieboekje, de veiligheidsregels en het handavingsbeleid zijn te raadplegen op www.kws.nl.



17.4 In geval van het niet naleven van de veiligheidsregels kan een sanctie worden toegepast zoals beschreven in het handavingsbeleid. Afhankelijk van de ernst van de overtreding en omstandigheden van het geval kan de sanctie een waarschuwing zijn of leiden tot verwijdering van de werklocatie, zulks ter beoordeling van de Opdrachtgever. De gevolgen van het opleggen van een sanctie aan Oprachtnemer, zijn werknemers of door hem ingeschakelde derden en/of verwijdering van de werklocatie, zijn voor rekening van de Oprachtnemer. Het opleggen van een sanctie en/of verwijdering uit hoofde van dit artikel kan nimmer leiden tot enige aanspraak jegens Opdrachtgever.

Artikel 18. Toepasselijk recht

18.1 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

18.2 De toepassing van het Weens Koopverdrag is uitgesloten.

Artikel 19. Geschillen

19.1 Alle geschillen, waaronder ook die geschillen welke slechts door één van partijen als zodanig worden beschouwd, zullen worden

beslecht door arbitrage ingevolge de regels als omschreven in de statuten van de Raad van Arbitrage voor de Bouw, zoals deze statuten drie maanden voor de dag van het aangaan van de Overeenkomst waaruit het geschil (in-) direct voortvloeit luiden.

19.2 In geval een geschil aanhangig is gemaakt als bedoeld in lid 1, is Opdrachtnemer gehouden om, in afwachting van de uitspraak in het geschil, de werkzaamheden voort te zetten, tenzij de Raad van Arbitrage voor de Bouw in een spoedgeschil anders heeft beslist. Opdrachtgever zal in dit geval tot betaling overgaan voor zover dit in verband met de stand van het werk en de wederzijdse vorderingen toelaatbaar is. Dergelijke betaling houdt geen erkenning in van de Opdrachtgever voor de aanspraken die Opdrachtnemer heeft gesteld jegens Opdrachtgever.

II. Levering van zaken

Artikel 20. Levering

20.1 Prijzen zijn gebaseerd op Delivery Duty Paid (DDP) volgens de Incoterms 2015 (inclusief alle kosten van verpakking, transport verzekering, belastingen etc.), inclusief lossen op de werklocatie van Opdrachtgever en exclusief BTW.

20.2 Waar dit zo van toepassing is dient het geleverde bij levering te voldoen aan de eisen in de Overeenkomst en te zijn getest volgens KOMO-Keur, dan wel te zijn voorzien van een relevante erkende conformiteits- of kwaliteitsverklaring.

20.3 Het transport van zaken komt voor rekening en risico van Opdrachtnemer. Breuken en beschadigingen ontstaan bij het laden, tijdens het transport en bij het lossen en tassen en/of aanbrengen, zijn voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij Opdrachtnemer aantoont, dat de schade is ontstaan door schuld van de Opdrachtgever.

20.4 Het geleverde dient te worden aangebracht, afgegeven en/of gelost door Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient hierbij eventuele aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen. Indien de Opdrachtnemer niet zelf lost, maar Opdrachtgever dit verzorgt, verstrekt Opdrachtnemer adequate instructies over de wijze waarop het geleverde op veilige wijze kan worden gelost. Het geleverde dient in dat geval zodanig te zijn verpakt en geladen dat het niet kan gaan schuiven, vallen of anderszins losraken.

20.5 Levering dient plaats te vinden op het in de Overeenkomst gestelde tijdstip c.q. overeenkomstig een door Opdrachtgever in de opdracht omschreven tijdschema. Het lossen dient plaats te vinden binnen de normale werktijden. Het lossen buiten de normale werktijden kan alleen plaatsvinden met instemming van Opdrachtgever.

20.6 Indien Opdrachtgever, om welke reden dan ook, niet in staat is de zaken op het overeengekomen tijdstip c.q. op de tijdstippen als voorzien in het door Opdrachtgever goedgekeurde tijdschema, in ontvangst te nemen, heeft Opdrachtgever het recht dit zonder dat Opdrachtnemer aanspraak kan maken op prijswijziging, het moment van levering nader vast te stellen op een later tijdstip dan eerder overeengekomen, mits dit latere tijdstip niet later is dan drie maanden na het eerder overeengekomen tijdstip. In dat geval zal Opdrachtnemer de zaken bewaren, beveiligen en alle redelijke maatregelen treffen om beschadiging c.q. achteruitgang in kwaliteit te voorkomen, dit tot aan het moment waarop de levering plaatsvindt. De in redelijkheid gemaakte extra kosten voor opslag en verzekering, welke Opdrachtnemer ten gevolge van onderhavige beslissing van Opdrachtgever moet maken, komen voor rekening van Opdrachtgever.

20.8 De eigendom van de zaken gaat over op Opdrachtgever direct bij levering, of zoveel eerder als Opdrachtgever voor de zaken heeft betaald of de zaken specifiek voor Opdrachtgever zijn vervaardigd.

20.9 Levering en/of uitvoering van meer of minder wordt slechts geaccepteerd, indien uitdrukkelijk vooraf schriftelijk overeengekomen. In geval van minderwerk komt uitsluitend het geleverde en/of het uitgevoerde voor vergoeding in aanmerking, een en ander tegen de oorspronkelijke overeengekomen eenheidsprijzen.

Artikel 21. Inspectie en Beproeving

21.1 Opdrachtgever en/of de door haar aangewezen derden hebben het recht om zowel tijdens productie als tijdens en na het leveren de zaken te bezichtigen, te inspecteren en/of te beproeven, waartoe Opdrachtnemer de nodige faciliteiten zal verlenen.

21.2 De in het eerste lid bedoelde inspectie ontslaat Opdrachtnemer niet van enige (garantie)verplichting en/of aansprakelijkheid, uit hoofde van de Overeenkomst en/of de wet.

Indien Opdrachtgever, dan wel de Principaal, tijdens de in dit artikel bedoelde inspectie constateert, dat de zaken niet conform de overeengekomen eisen worden geproduceerd, dan heeft Opdrachtgever het recht deze zaken geheel of ten dele af te keuren. Afgekeurde leveranties dient Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk voor eigen rekening te vervangen door materialen die aan de eisen in de Overeenkomst voldoen.

21.3 Het geleverde dient te beantwoorden aan de gestelde eisen. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de afkeur op basis van de constructieve, kwalitatieve en visuele hoedanigheid van het geleverde. De kosten van afkeur zijn voor rekening van Opdrachtnemer.

III. (Onder)Aanneming van werk

Artikel 22. Uitvoering

22.1 In geval de Opdracht bestaat uit aanneming van werk voert de Opdrachtnemer het werk uit naar de eisen in de Overeenkomst en binnen de daarvoor overeengekomen levertijd. De Opdrachtnemer kan hierbij geen andere aanspraken doen gelden jegens de Opdrachtgever dan hij heeft op grond van de Overeenkomst en de onderhavige Algemene Voorwaarden.

22.2 Opdrachtnemer dient de door hem ingevolge de Overeenkomst en/of hoofd(aannemings)overeenkomst aan te leveren documenten en gegevens correct en tijdig te verstrekken, daaronder begrepen de documenten die ter acceptatie, toetsing, of goedkeuring dienen te worden ingediend, of die onderdeel zijn van het opleverdossier.

Artikel 23. Oplevering

23.1 Oplevering van het werk van Opdrachtnemer vindt eerst plaats nadat een opname van het werk door Opdrachtgever heeft plaatsgevonden en Opdrachtgever het werk heeft goedgekeurd, zulks onder voorbehoud van de goedkeuring door de Principaal.

23.3 Nadat het werk is goedgekeurd en opgeleverd, geldt een onderhoudstermijn van 12 maanden vanaf de datum van oplevering, tenzij de Overeenkomst voorziet in een afwijkende termijn. Opdrachtnemer zal alle gebreken die zich in de onderhoudstermijn voordoen kosteloos herstellen, tenzij het een gebrek betreft waarvan de Opdrachtnemer aantoont dat deze onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever valt.

23.4 Onverminderd de overeengekomen garanties, is Opdrachtnemer na oplevering en afloop van de onderhoudstermijn, niet meer aansprakelijk voor gebreken die Opdrachtgever tijdens oplevering redelijkerwijs had moeten ontdekken. Elke rechtsvordering wegens een gebrek in het opgeleverde werk verjaart na twee jaar nadat de Opdrachtgever ter zake heeft geprotesteerd en in elk geval twintig jaar na oplevering.

Artikel 24. Ketenaansprakelijkheid

24.1 Voor zover op de Overeenkomst de Invorderingswet van toepassing is, gelden de navolgende bijzondere verplichtingen voor Opdrachtnemer:

- het beschikken over en op verzoek van Opdrachtgever tonen van:
een uittreksel van de inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
- aan Opdrachtgever desgevraagd een staat te overhandigen, bevattende de namen van alle werknemers, die door hem van week tot week in het werk zijn gesteld (mandagenregister);
- al zijn verplichtingen jegens de door hem in het werk gestelde werknemers strikt na te komen;

- d. telkenmale op verzoek van Opdrachtgever een verklaring te tonen, inzake zijn betalingsgedrag inzake zijn afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies zoals bedoeld in het kader van de Invorderingswet vastgestelde richtlijn(en). De getoonde exemplaren zijn op de dag van Opdrachtgevers verzoek maximaal drie maanden oud;
 - f. Opdrachtgever te vrijwaren van diens aansprakelijkheid jegens de Principaal en/of derden wegens het niet naleven door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst dan wel ingevolge de wet.
- 24.2 Opdrachtnemer is verplicht te beschikken over een geblokkeerde rekening (G-rekening). Opdrachtgever heeft steeds het recht de door Opdrachtnemer terzake van het werk verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonbelasting, waarvoor Opdrachtgever ingevolge de Invorderingswet hoofdelijk aansprakelijk is aan Opdrachtnemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening. In geval Opdrachtgever van dit recht gebruik maakt, is Opdrachtnemer steeds verplicht de vigerende wetgeving in het kader van de ketenaansprakelijkheid stipt na te komen.
- 24.3 De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor alle schade en kosten, indien de Opdrachtgever aangesproken wordt op grond van het niet voldoen van de verplichtingen inzake de afdracht van sociale premies en belastingen van de Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden.

IV. Diensten en opdrachten

Artikel 25. Dienstverlening

- 25.1 Opdrachtnemer garandeert dat zijn personeel en/of derden voor de duur van de Overeenkomst zal (blijven) voldoen aan de overeengekomen kwaliteiten ten aanzien van opleiding, deskundigheid, certificering en ervaring.
- 25.2 Indien de diensten ten kantore van de Opdrachtgever worden verricht zijn de Opdrachtnemer, zijn personeel en/of door hem ingeschakelde derden gehouden de bij Opdrachtgever geldende huisregels na te leveren en te respecteren, alsmede overlast in welke vorm dan ook tot een minimum te beperken.